

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN KARANGANYAR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PARMAN, S.E.
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. H. JULIYATMONO, M.M.
Jabatan : BUPATI KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Karanganyar, Oktober 2020

Pihak Kedua,
BUPATI KARANGANYAR

Pihak Pertama,
CAMAT KARANGANYAR

Drs. H. JULIYATMONO, M.M

PARMAN, S.E
Pembina
Nip. 19630123 198510 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KECAMATAN KARANGANYAR**

No.	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
	Tujuan		
	Meningkatkan Pembangunan Kewilayahan dan Pelayanan	SAKIP	65
	Sasaran		
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	IKM	70

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp.1.825.780.500	APBD Kab
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp.1.575.658.500	APBD Kab
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 10.075.000	APBD Kab
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 16.000.000	APBD Kab
5. Program Pengembangan dan Pembangunan wilayah	Rp.21.411.517.000	APBD Kab

Karanganyar, 2020

Pihak Kedua,
BUPATI KARANGANYAR

Pihak Pertama,
CAMAT KARANGANYAR

Drs. H. JULIYATMONO, M.M



PARMAN, S.E
Pembina
Nip. 19630123 198510 1 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JAMIL, SH, MM
Jabatan : SEKRETARIS CAMAT

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARMAN, S.E
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak kedua,

CAMAT KARANGANYAR

PARMAN, SE
Pembina (IV/a)
NIP. 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020

Pihak pertama,

SEKRETARIS

JAMIL, SH, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19631020 199009 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ESELON III
SEKRETRIAS CAMAT**

No.	Program	Indikator	Target
I.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan administrasi perkantoran	100%
II.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%
III.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Cakupan peningkatan disiplin aparatur	100%
IV.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Cakupan Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan	100%
V.	Program Pengembangan dan Pembangunan wilayah	Cakupan Pengembangan dan pe,bangunan Wilayah	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp.1.825.780.500	APBD Kab
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp.1.575.658.500	APBD Kab
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 10.075.000	APBD Kab
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 16.000.000	APBD Kab
5. Program Pengembangan dan Pembangunan wilayah	Rp.21.411.517.000	APBD Kab

Pihak kedua,

CAMAT KARANGANYAR



PARMAN, SE
Pembina (IV/a)
NIP. 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020

Pihak pertama,

SEKRETARIS



JAMIL, SH, MM
Pembina (IV/a)
NIP. 19631020 199009 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM**

No.	Kegiatan	Indikator	Target
1	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah surat terkirim dan honor THL	100 %
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	pembayaran air, listrik, telp dan wifi	100%
3	Penyediaan jasa kebersihan kantor	honor THL dan alat kebersihan	100 %
4	Penyediaan alat tulis kantor	pembelian alat tulis kantor	100%
5	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Jasa perbaikan peralatan kantor	100 %
6	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	fotocopy dan cetak	100%
7	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	pembelian alat listrik	100 %
8	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	surat kabar	100%
9	Penyediaan makanan dan minuman	makan minum rapat	100 %
10	Penyediaan Jasa Keamanan kantor	Jasa Keamanan kantor	100%
11	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam/luar daerah	Perjalanan dinas	100 %
1	Pembangunan gedung kantor	pembangunan gedung kantor	1 keg
2	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Perlengkapan gedung kantor	5 Item
3	Pengadaan peralatan gedung kantor	Peralatan gedung kantor	1 keg
4	Pengadaan Komputer	laptop, printer	1 keg
5	Pengadaan Mebeler	Mebeler kantor	1 keg
6	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	pengecatan dan perbaikan pintu jendela	5 keg
7	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas operasional	Kebutuhan pajak kendaraan, suku cadang, sparepart, service	1 Tahun
8	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Pemeliharaan peralatan gedung kantor	1 Tahun
9	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Pemeliharaan perlengkapan gedung kantor	12 Bulan
10	Pemeliharaan komputer	service komputer, laptop & printer	3 item
11	Rehab sedang / berat gedung kantor	rehab kantor	1 keg
12	Penataan Halaman kantor	Pembangunan halaman kantor	1 keg
13	Fasilitasi Pemindehan gedung kantor	Fasilitasi pemindahan gedung kantor	1 Keg

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Jasa surat Menyurat	736.842.300	APBD Kab
2.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	221.731.000	APBD Kab
3.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	424.123.200	APBD Kab
4.	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	5.000.000	APBD Kab
5.	Penyediaan alat tulis kantor	157.295.800	APBD Kab
6.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	71.888.000	APBD Kab
7.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	36.620.000	APBD Kab
8.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	20.000.000	APBD Kab
9.	Penyediaan makanan dan minuman	58.230.000	APBD Kab
10.	Penyediaan jasa Keamanan Kantor	70.800.000	APBD Kab
11.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam/luar daerah	23.250.000	APBD Kab
12.	Pembangunan Gedung kantor	790.770.000	APBD Kab
13.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	9.744.500	APBD Kab
14.	Pengadaan peralatan gedung kantor	93.555.000	APBD Kab
15.	Pengadaan Mebeler	130.100.000	APBD Kab
16.	Pengadaan Komputer	104.744.000	APBD Kab
17.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	158.280.500	APBD Kab
18.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	50.808.000	APBD Kab
19.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	21.050.000	APBD Kab
20.	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	3.200.000	APBD Kab
21.	meliharaan computer	33.410.000	APBD Kab
22.	Rehabilitasi sedang / berat gedung kantor	18.106.500	APBD Kab
23.	Penataan halaman kantor	157.000.000	APBD Kab
24.	Fasilitasi pemindahan Gedung kantor	4.890.000	APBD Kab

SEKCAM KARANGANYAR
KEPEGAWAIAN

JAMIL, SH.MM.
Pembina (IV/a)
NIP: 19631020 199009 1 001

Karanganyar, 2020
KASUBAG UMUM DAN

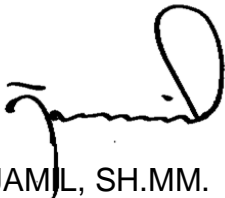
WIYANDARI, SH.
Penata Tk. I (III/d)
NIP:19661107 198603 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

No.	Kegiatan	Indikator	Target
1	Pengadaan Pakaian khusus hari-hari tertentu	Seragam batik kantor	1 keg
2	Pengadaan Pakaian Olahraga	Seragam olah raga	1 Keg
3	Penyusunan RKA-DPA	penyusunan RKA/DPA	2 keg
4	Penyusunan Renstra OPD	Penyusunan renstra	1 keg

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengadaan Pakaian Olahraga	6.075.000	APBD Kab
2.	Pengadaan Pakaian Khusus hari2 tertentu	4.000.000	APBD Kab
3.	Penyusunan RKA/DPA	6.000.000	APBD Kab
4.	Penyusunan Renstra	10.000.000	APBD Kab

SEKCAM KARANGANYAR



JAMIL, SH.MM.
Pembina (IV/a)
NIP: 19631020 199009 1 001

Karanganyar, 2020
KASUBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN



SUWARNI, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP.19660123 199103 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA**

No	Kegiatan	Indikator	Target
1	Fasilitasi dan Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat	Pemberdayaan kelurahan	7 Keg
2	Pengembangan Wilayah Kelurahan	Musrenbang, monev sarpras, pembangunan sarpras	3 keg

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Pemberdayaan Masyarakat	151.028.500	APBD Kab
2.	Pengembangan wilayah Kelurahan	18.190.000.000	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR



PARMAN, S.E.
Pembina
NIP: 19630123 198501 1 001

Karanganyar,
KASI PMD



SARYANTI, S.E.
Penata Tk. I (III/d)
NIP.19680902 198908 2 002

2020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL**

No	Kegiatan	Indikator	Target
1	Fasilitasi dan Koordinasi Kesejahteraan Sosial	FKUB, Kemah kebangsaan dll	4 keg

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Kesejahteraan Sosial	255.573.500	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR



PARMAN, S.E.
Pembina
NIP: 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL



S.PURWANINGSIH, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP.19701025 199103 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI TATA PEMERINTAHAN**

No	Kegiatan	Indikator	Target
1	Fasilitasi dan Koordinasi Tata Pemerintahan	Honor Korling, Reward RT Rw kelembagaan , adminduk	7 Keg

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Kesejahteraan Sosial	2.752.890.000	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR



PARMAN, S.E.
Pembina
NIP: 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020
KASI TATA PEMERINTAHAN



SRI GUNTARTI, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP:19630317 198607 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**

No	Kegiatan	Indikator	Target
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Keamanan dan Ketertiban	KST, dan kegiatan keamanan lingkungan	12 Bulan

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Fasilitasi dan Koordinasi Keamanan dan Ketertiban	62.025.000	APBD Kab

CAMAT KARANGANYAR



PARMAN, S.E.
Pembina
NIP: 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020
KASI KETENTRAMAN DAN
KETERTIBAN



MARIYO, S.Sos, M.M.
Penata Tk. I (III/d)
NIP: 19630111 198903 1 006

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIYANDARI, S.H.
Jabatan : KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JAMIL, S.Sos, M.M.
Jabatan : SEKCAM KARANGANYAR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKCAM KARANGANYAR

JAMIL, SH.MM.
Pembina (IV/a)
NIP: 19631020 199009 1 001

Karanganyar, 2020
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

WIYANDARI, SH.
Penata Tk. I (III/d)
NIP:19661107 198603 2 003

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEPEGAWAIAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUWARNI, S.Sos.
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : JAMIL, S.Sos, M.M.
Jabatan : SEKCAM KARANGANYAR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKCAM KARANGANYAR

JAMIL, SH.MM.
Pembina (IV/a)
NIP: 19631020 199009 1 001

Karanganyar, 2020
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

SUWARNI, S.Sos
Penata Tk. I (III/d)
NIP.19660123 199103 2 009

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARYANTI, S.E.
Jabatan : KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARMAN, S.E.
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

PARMAN, S.E.
Pembina
NIP: 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

SARYANTI, S.E.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19680902 198908 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : S.PURWANINGSIH, S.Sos
Jabatan : KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARMAN, S.E.
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

PARMAN, S.E.
Pembina
NIP: 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

S.PURWANINGSIH, S.Sos.
Penata Tk. I (III/d)
NIP.19680902 198908 2 002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI TATA PEMERINTAHAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI GUNTARTI, S.Sos
Jabatan : KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARMAN, S.E.
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

PARMAN, S.E.
Pembina
NIP: 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020
KASI TATA PEMERINTAHAN

SRI GUNTARTI, S.Sos.
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19630317 198607 2 001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MARIYO, S.Sos, M.M.
Jabatan : KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PARMAN, S.E.
Jabatan : CAMAT KARANGANYAR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

CAMAT KARANGANYAR

PARMAN, S.E.
Pembina
NIP: 19630123 198501 1 001

Karanganyar, 2020
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

MARIYO, S.Sos.M.M
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19630111 198903 1 006